



«Утверждаю»

Директор МБУ ДК п. Зональная Станция

Г.Л.Ковальчук

» 20 18 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О противодействии коррупции Муниципального бюджетного учреждения культуры Дома культуры п. Зональная Станция

#### 1 Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О противодействии коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры ДOME культуры п. Зональная Станция (далее - Положение)

разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере культуры и устанавливает основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном учреждении культуры ДOME культуры п. Зональная Станция (далее Учреждение).

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) коррупция:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

2) противодействие коррупции - скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий.

3) коррупционное правонарушение - как отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность.

4) субъекты антикоррупционной политики - органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения; организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики; граждане. В Учреждении субъектами антикоррупционной политики являются основной и вспомогательный персонал, участники клубных формирований и их родители, физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании услуг Учреждения.

5) субъекты коррупционных правонарушений - физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды.

б) предупреждение коррупции - деятельность субъектов антикоррупционной политики,

направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

### 1.3. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

## 2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- формирование в сотрудников и посетителей Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых в Учреждении на предмет соответствия действующему законодательству;
- проведение мероприятий по разъяснению работникам Учреждения, участникам клубных формирований, родителям(законным представителям) законодательства в сфере противодействия коррупции.

## 3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции.

- 1) Создание механизма взаимодействия Учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества.
- 2) Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и посетителей Учреждения к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению.
- 3) Совершенствование системы и структуры органов самоуправления, создание механизмов общественного контроля за их деятельностью.
- 4) Введение антикоррупционных стандартов, то есть установление для соответствующей области деятельности единой системы запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в данной области.
- 5) Обеспечение добросовестности, открытости, здоровой конкуренции и объективности при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд.
- 6) Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.
- 7) Уведомление в письменной форме работниками Учреждения обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.
- 8) Создание условий для уведомления участниками клубных формирований, их родителями (законными представителями) директора Учреждения обо всех случаях вымогания у них денежных средств работниками Учреждения.

#### 4. Организационные основы противодействия коррупции.

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет директор Учреждения и Комиссия по противодействию коррупции в Учреждении (далее - Комиссия).

4.2. Комиссия является совещательным органом, который систематически осуществляет комплекс мероприятий по:

- выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции Учреждение с учетом их специфики, снижению в них коррупционных рисков;
- созданию единой системы мониторинга и информирования сотрудников по проблемам коррупции:
  - антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
  - привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников и посетителей навыков антикоррупционного поведения в сферах с повышенным риском коррупции, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции.

4.3. Директор Учреждения и Комиссия в своей деятельности руководствуются Конституцией РФ, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, иными нормативными правовыми актами, законами и иными нормативными актами Томской области, муниципальными правовыми актами томского района и Зональненского сельского поселения, локальными нормативными актами Учреждения.

#### 5. Порядок формирования Комиссии по противодействию коррупции.

5.1. Комиссия образуется по решению директора Учреждения. Указанное решение и персональный состав Комиссии утверждается приказом директора Учреждения.

5.2. В состав Комиссии входят председатель, секретарь и члены Комиссии. Состав комиссии формируется из представителя работников Учреждения, представителя профсоюзного комитета Учреждения, представители участников клубных формирований. Участие в работе Комиссии осуществляется на общественных началах.

5.3. Состав членов Комиссии, который представляет директор Учреждения, рассматривается и утверждается на общем собрании трудового коллектива работников Учреждения. Ход рассмотрения и принятое решение фиксируется в протоколе общего собрания, а состав Комиссии утверждается приказом директора.

5.3. Председателем Комиссии является директор Учреждения. В период отсутствия председателя Комиссии или по его поручению указанные полномочия осуществляет временно исполняющий обязанности директора.

#### 6. Организация деятельности Комиссии и порядок ее работы.

6.1. Из состава Комиссии председателем назначается секретарь.

6.2. Секретарь Комиссии:

- координирует работу по подготовке материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений, ведет протокол заседаний Комиссии.
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами.
- организует исполнение поручений председателя Комиссии, относящихся к рассматриваемым на заседаниях вопросам.

6.3. Присутствие на заседаниях Комиссии ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия возможности членов Комиссии присутствовать на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

6.4. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, по согласованию с председателем Комиссии.

6.5. Решения Комиссии принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Комиссии и носят рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

6.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу.

6.7. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении Сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации

## 7. Полномочия Комиссии по противодействию коррупции.

7.1. Комиссия для решения стоящих перед ней задач:

- участвует в разработке и реализации приоритетных направлений антикоррупционной политики;
- координирует деятельность Учреждения по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции и её проявлений;
- вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в Учреждении;
- вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности учреждения;
- оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики Учреждения по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения сотрудников, а также посетителей и других участников творческого процесса;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- координирует деятельность Учреждения по реализации мер противодействия коррупции;
- выносит на рассмотрение трудового коллектива Учреждения предложения по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- содействует работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией Учреждения документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

- содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства;

#### 7.2. Председатель Комиссии

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;
- по мере необходимости председатель Комиссии формирует график заседаний Комиссии;
- информирует совет трудового коллектива о результатах реализации мер противодействия коррупции в Учреждении;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии;

7.3. В целях обеспечения участия общественности и СМИ в деятельности Комиссии все участники творческого процесса, представители общественности вправе направлять, в Комиссию обращения по вопросам противодействия коррупции, которые рассматриваются на заседании Комиссии.

7.4. На заседание Комиссии могут быть приглашены представители общественности и СМИ. По решению председателя Комиссии, информация не конфиденциального характера о рассмотренных Комиссией проблемных вопросах, может передаваться в СМИ для опубликования.

7.5. Председатель, секретарь и члены Комиссии непосредственно взаимодействуют:

- с трудовым коллективом по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в Учреждении;
- с гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в Учреждении;
- с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
- с исполнительными органами государственной власти, контролирующими, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.

7.6. Комиссия создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом директора по решению общего собрания работников Учреждения.

### 8. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения.

8.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

8.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

#### 9. Изменения и дополнения.

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта Положения в новой редакции председателем Комиссии.

9.2. Утверждение Положения с изменениями и дополнениями директором Учреждения осуществляется после принятия Положения решением общего собрания работников Учреждения.